

Приложение
к приказу Уполномоченного
по правам человека в Санкт-Петербурге
от 05.11.2019 № 20/1 - п

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1.	Обеспечение представления в соответствии с действующим законодательством Уполномоченным по правам человека в Санкт-Петербурге (далее – Уполномоченный) и гражданскими служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге (далее – Аппарат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Март – апрель 2020	О.В. Скрипник
2.	Организация размещения в соответствии с действующим законодательством сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Уполномоченного и гражданских служащих Аппарата, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Апрель – май 2020	Ю.В. Волкова

	имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Уполномоченного в сети Интернет		
3.	Актуализация Перечня должностей гражданской службы в Аппарате, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Март 2020	Л.В. Маругин
4.	Обеспечение повышения эффективности деятельности Уполномоченного по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года	Л.В. Маругин
5.	Разработка новой редакции Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Аппарата	Февраль 2020	Л.В. Маругин
6.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года	Л.В. Маругин
7.	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	О.О. Штанникова

8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в Аппарате, а также гражданскими служащими Аппарата и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	На основании поступившей информации	Л.В. Маругин
9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Л.В. Маругин
10.	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Л.В. Маругин
11.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в Аппарат, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Л.В. Маругин
12.	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы государственных органов по реализации антикоррупционной политики	В течение года	Л.В. Маругин
13.	Направление в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально, по запросам Комитета	Л.В. Маругин
14.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие,	В течение года	Л.В. Маругин

	принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к гражданским служащим		
15.	Проведение в Аппарате мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к коррупции	В течение года	Л.В. Маругин
16.	Проведение ежегодных семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года	Л.В. Маругин
17.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год	Декабрь 2020	Л.В. Маругин