



УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В САНКТ – ПЕТЕРБУРГЕ

ПРИКАЗ

«30» декабря 2022 года

№ 57 -п

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 30 июня 2005 года № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга», пунктом 2 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и руководствуясь положением Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

государственных гражданских служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

Приказ Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге от 29.05.2014 № 25-п «О порядке предоставления государственными гражданскими служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах».

Приказ Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге от 09.07.2015 № 14-п «Об утверждении Перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих (работников), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приказ Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге от 02.04.2018 № 13-п «О внесении изменений в приказ Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге от 09.07.2015 № 14-п».

3. Ведущему специалисту финансово-организационного отдела аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге ознакомить государственных гражданских служащих аппарата Уполномоченного, должности которых включены в перечень, с настоящим приказом.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Уполномоченный по правам человека
в Санкт-Петербурге**



С.Ю.Агапитова

Приложение
к приказу Уполномоченного
по правам человека в Санкт-Петербурге

от «30» декабря 20__ г. № 57 -п

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Подразделение	Должность
1.	Аппарат Уполномоченного	Руководитель аппарата
2.	Аппарат Уполномоченного	Советник Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге
3.	Финансово-организационный отдел	Начальник отдела – главный бухгалтер; Главный специалист (в должностные обязанности которого входит осуществление государственных закупок)
4.	Жилищный отдел	Начальник отдела
5.	Отдел защиты прав в социальной сфере	Начальник отдела
6.	Отдел защиты прав граждан на адресную помощь	Начальник отдела
7.	Отдел по взаимодействию со СМИ	Начальник отдела
8.	Юридический отдел	Начальник отдела